

ДОГОВОР № ____
между Министерством образования и науки Республики Татарстан,
заявителем и получателем гранта Правительства Республики Татарстан
«Алгарыш» на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в
российских
и зарубежных образовательных и научных организациях

г. Казань

«__» _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Республики Татарстан в лице
_____, действующего на основании Положения
(далее – Грантодатель), с одной стороны, получатель гранта Правительства
Республики Татарстан _____
(далее – Грантополучатель) _____
(Ф.И.О.)

и _____ в лице
(наименование юридического лица)

_____, действующего на основании _____

(далее – Заявитель), с другой стороны, а вместе (Ф.И.О.) и отдельно
именуемые Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора являются взаимоотношения Сторон, возникающие и реализуемые в рамках постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.05.2010 № 398 «О гранте Правительства Республики Татарстан «Алгарыш» на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях» (далее – Положение).

1.2. Грантодатель направляет на подготовку, переподготовку или стажировку _____ Грантополучателя _____ в

(далее – Принимающая организация) по программе
«_____» в
_____/_____ учебном году, сроком обучения с
_____ в целях
_____ за счет гранта Правительства
Республики Татарстан «Алгарыш» на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях (далее – Грант).

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Грантодатель обязан:

2.1.1. Произвести полную оплату расходов Грантополучателя, предусмотренных Положением.

2.1.2. Оказать организационно-техническое содействие в процессе обучения Грантополучателя в Принимающей организации в объеме, предусмотренном Положением.

2.1.3. Представлять интересы Грантополучателя в Принимающей организации, в случае необходимости оказывать помощь в разрешении конфликтов, споров и разногласий между Грантополучателем, администрацией Принимающей организации и органами государственной власти на территории страны обучения.

2.2. Грантодатель имеет право:

2.2.1. Требовать от Грантополучателя и Заявителя выполнения всех условий настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Грантополучателя во время его обучения соблюдения правил и требований Принимающей организации, в которой Грантополучатель проходит подготовку, переподготовку или стажировку.

2.2.3. Осуществлять контроль качества знаний Грантополучателя по итогам учебного года и принимать решение о продолжении (или прекращении) его обучения в Принимающей организации.

2.2.4. Требовать от Грантополучателя информацию об успеваемости для контроля за выполнением договорных обязательств, а также информацию, указанную в п.п. 2.5.9, 2.5.10 настоящего Договора.

2.2.5. Требовать от Заявителя информацию, указанную в п.п. 2.4.4 и 2.4.5 настоящего Договора.

2.2.6. Проверять достоверность сведений, предоставляемых Грантополучателем и Заявителем в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.2.7. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Грантополучателем и/или Заявителем условий настоящего Договора.

2.2.8. Аннулировать решение о предоставлении Гранта в случае несоблюдения Грантополучателем и/или Заявителем условий настоящего Договора, а также в случаях, предусмотренных Положением.

2.2.9. В случае невыполнения Грантополучателем обязательств по настоящему Договору требовать от Грантополучателя возвращения денежных средств, затраченных на его подготовку, переподготовку или стажировку по Гранту.

2.3. Заявитель обязан:

2.3.1. Осуществить финансирование обучения Грантополучателя в Принимающей организации в порядке и размере, определяемым

Положением, путем перечисления денежных средств за 30 дней до даты отъезда Грантополучателя к месту обучения по Гранту).

2.3.2. Обеспечить сохранение рабочего места за Грантополучателем на время прохождения обучения по Гранту в соответствии с трудовым законодательством;

2.3.3. Гарантировать сохранение трудовых отношений с Грантополучателем в течение трех лет после окончания обучения;

2.3.4. Каждые шесть месяцев в течение трех лет после окончания обучения информировать Грантодателя о текущем месте работы Грантополучателя справкой из отдела кадров.

2.3.5. По истечении 12 месяцев после окончания подготовки, переподготовки или стажировки Грантополучателя отчитаться председателю Республиканской комиссии по присуждению гранта «Алгарыш» о статусе Грантополучателя (занимаемой должности, внедрении результатов подготовки, переподготовки или стажировки) с использованием индикаторов оценки результативности прохождения стажировки (обучения) по грантам «Алгарыш» (согласно приложению № 7 к Положению о гранте Правительства Республики Татарстан «Алгарыш» на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях).

2.3.6. Своевременно информировать Грантодателя о невозможности выполнения условий настоящего Договора в двадцатидневный срок, исчисляемый в рабочих днях с момента наступления форс-мажорных обстоятельств, затрудняющих выполнение обязательств по настоящему Договору.

2.4. Заявитель имеет право:

2.4.1. Ознакомиться с ходом подготовки, переподготовки или стажировки Грантополучателя.

2.4.2. Предусмотреть санкции против Грантополучателя в случае ненадлежащего исполнения им сформулированных задач стажировки. Споры между заявителем и Грантополучателем разрешаются в соответствии с законодательством.

2.5. Грантополучатель обязан:

2.5.1. Показать академическую успеваемость на «хорошо» или «отлично» в течение всего срока обучения.

2.5.2. Соблюдать и выполнять условия настоящего Договора, положения устава (положения) Принимающей организации, правил внутреннего распорядка и других локальных нормативных актов. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к профессорско-преподавательскому, учебно-вспомогательному и иному персоналу и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.5.3. Посещать учебные занятия, выполнять в сроки, установленные образовательными и научными российскими и зарубежными организациями, все виды заданий, предусмотренных учебным планом, своевременно сдавать

зачеты и экзамены. При наличии академической задолженности ликвидировать ее в сроки, установленные образовательными и научными российскими и зарубежными организациями.

2.5.4. Бережно относиться к имуществу Принимающей организации.

2.5.5. В случае причинения Принимающей организации своими действиями материального ущерба возместить его.

2.5.6. Соблюдать правила пребывания за рубежом, определяемые федеральным законодательством страны места пребывания.

2.5.7. В случае направления на прохождение языковой подготовки за счет Гранта, но неосвоения иностранного языка в необходимом объеме возместить все расходы, понесенные Грантодателем, в соответствии с п. 4.2 настоящего Договора.

2.5.8. Своевременно информировать Грантодателя о невозможности выполнения условий настоящего Договора в двадцатидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с момента наступления форс-мажорных обстоятельств, затрудняющих выполнение обязательств по настоящему Договору.

2.5.9. В случае направления Грантополучателя на обучение в магистратуру Грантополучатель обязан в течение 10 (десяти) календарных дней после окончания семестра представлять Грантодателю в электронном виде промежуточные официальные семестровые отчеты и в тридцатидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по окончании подготовки в магистратуре – финансовый отчет о прохождении подготовки, заверенный выдавшей организацией, или нотариально заверенную копию полученного документа и по запросу Грантодателя – нотариально заверенный перевод на русский язык полученного документа.

В случае направления Грантополучателя на стажировку он обязан в тридцатидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по окончании стажировки представить Грантодателю финансовый отчет о прохождении стажировки, заверенный выдавшей организацией, или нотариально заверенную копию полученного документа о прохождении стажировки и по запросу Грантодателя – нотариально заверенный перевод полученного документа на русский язык.

2.5.10. После завершения срока обучения, предусмотренного учебным планом принимающей организации, и в тридцатидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, возвратиться в Республику Татарстан и отработать у Заявителя не менее трех лет подряд с даты возвращения в Республику Татарстан преимущественно по полученной специальности.

2.5.11. Не предпринимать каких-либо действий, ведущих к изменению иммиграционного статуса Грантополучателя во время и (или) после прохождения обучения в магистратуре или стажировки за рубежом до момента исполнения в полном объеме обязательств Грантополучателя, предусмотренных в пункте 2.5.10 настоящего Договора.

2.5.12. Не предпринимать действий, ведущих к трудоустройству

Грантополучателя за пределами Республики Татарстан до момента исполнения в полном объеме обязательств Грантополучателя, предусмотренных в пункте 2.5.10 настоящего Договора.

2.5.13. В случае изменения своей контактной информации (фамилии, адреса проживания, номера телефона и т.д.) в стране пребывания и в Республике Татарстан в десятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, письменно уведомить об этом грантодателя.

2.5.14. В тридцатидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после окончания подготовки, переподготовки или стажировки представить Грантодателю финансовый отчет по полученным грантовым средствам и документы, подтверждающие исполнение Грантополучателем обязательств по Гранту (нотариально заверенную копию полученного диплома установленного образца, отчет о результатах стажировки и др.),

2.5.15. В тридцатидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после окончания подготовки, переподготовки или стажировки зарегистрироваться в электронной базе мониторинга Грантополучателей с указанием своих данных (фамилия, имя, отчество, год получения гранта, категория, по которой грантополучатель проходил обучение, место прохождения обучения и т. д.) и вносить соответствующие изменения в базу Грантополучателей в течение трех лет с даты возвращения в Республику Татарстан по окончании обучения по Гранту.

2.5.16. В течение трех лет после подготовки, переподготовки или стажировки начиная с даты возвращения в Республику Татарстан каждые шесть месяцев представлять отчет о результативности прохождения обучения по гранту «Алгарыш» с использованием индикаторов (согласно приложению № 7 к Положению о гранте Правительства Республики Татарстан «Алгарыш» на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях).

2.6. Грантополучатель имеет право:

2.6.1. Требовать от Грантодателя выполнения всех условий настоящего Договора.

2.6.2. Потребовать от бухгалтерии Грантодателя подтверждающий документ/справку о сдаче финансового отчета.

3. ПЛАТА ЗА ОБУЧЕНИЕ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Расходы на подготовку, переподготовку или стажировку Грантополучателя включают в себя:

3.1.1. Стоимость подготовки, переподготовки или стажировки;

3.1.2. Стоимость стипендии, которая покрывает расходы на проживание и питание по месту подготовки, переподготовки или стажировки Грантополучателя;

3.1.3. Стоимость медицинской страховки (для выезжающих за границу);

3.1.4. Стоимость проезда до места подготовки, переподготовки или

стажировки при поступлении и обратно после завершения подготовки, переподготовки или стажировки;

3.1.5. Стоимость проезда в Республику Татарстан и обратно после каждого года обучения при сроке обучения более одного года;

3.1.6. Иные расходы, предусмотренные Положением.

3.2. Размер выплат определяется на основании норм расходов, утвержденных решением Республиканской комиссии по присуждению Гранта Правительства Республики Татарстан «Алгарыш» на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях (далее - Республиканская комиссия), и изменяется Грантодателем в одностороннем порядке на основании решения Республиканской комиссии, регулирующего нормы расходов на обучение Грантополучателей, либо при изменении требований Принимающей организации.

3.3. Первоначальные выплаты осуществляются Грантодателем Принимающей организации, партнеру и (или) Грантополучателю в размере 95 процентов денежных средств, предусмотренных сметой, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан, на основании заключенных договоров и представленных платежных документов (счетов на оплату, квитанций, фискальных чеков и др.), оформленных в соответствии с законодательством страны, где оказаны услуги.

3.4. Окончательный расчет Грантодателя с Грантополучателем в пределах 5 процентов от сметы, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан, производится после представления Грантополучателем по окончании обучения финансового отчета по затраченным им грантовым средствам.

3.5. Грантодатель возмещает Грантополучателю расходы, возникшие со дня присуждения Гранта, предусмотренные Положением и пунктом 3.1 настоящего Договора, понесенные Грантополучателем в соответствии с настоящим Договором, при условии представления оригиналов квитанций и/или фискальных чеков, оригиналов билетов (при возмещении транспортных расходов), подтверждающих оплату расходов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность в соответствии с настоящим Договором, Положением и законодательством.

4.2. В случае неисполнения своих обязательств по настоящему Договору Грантополучатель обязан возместить в полном объеме затраты, связанные с его обучением, Грантодателю с учетом инфляционных издержек в установленном законодательством порядке.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (надо посмотреть).

К событиям непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности (землетрясение, наводнение, пожар, получение инвалидности, психическое заболевание, забастовки, постановления или распоряжения органов государственной власти и т.п.).

5.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:

5.2.1. В двадцатидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, информировать Стороны о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий документ, выданный государственной организацией. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также (по возможности) оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств.

5.2.2. По прекращении действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом Стороны в письменном виде. При этом должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки, причиненные неизвещением или несвоевременным извещением, обязательны к возмещению Стороной, их вызвавшей.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между договаривающимися Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, должны разрешаться путем переговоров.

6.2. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

6.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором и Положением, применяются нормы действующего законодательства.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения всех обязательств по

настоящему Договору.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены Сторонами только по взаимному согласию с соблюдением условий, установленных настоящим Договором и законодательством, путем составления дополнительного Соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.2. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, на русском языке, по одному для каждой Стороны, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

8.3. Стороны внимательно изучили, поняли и согласовали каждый пункт настоящего Договора, после чего по своей доброй воле и без принуждения подписали его.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Грантополучатель:

Фамилия
Татарстан:

паспорт:

серия _____ № _____
выдан
"__" _____ г.
кем выдан паспорт

подпись

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Заявитель:

Наименование юридического лица

Юридический адрес

Реквизиты юридического лица

Генеральный директор

"__" _____ 20__ г.

М.П.»

подпись

Грантодатель:
Министерство образования и
и науки Республики

420111, Российская Федерация
Республика Татарстан,
г.Казань, ул. Кремлевская, д. 9
ИНН 1654002248
КПП 165501001
ГРКЦ НБ РТ Банка России
БИК 049205001
р/с 40201810900000000002

Министр

«__» _____ 20__ г.

М.П.